

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE**  
**du mardi 18 juin 2019**  
**18 heures – 20h45**

Étaient présents :

*L'équipe enseignante :*

Mme MAURE-LEVREUX, Mme MERLE, Mme DAVID, Mme PONSOLLE, Mme PAYRE, Mme NIMMEGEERS,  
Mme BADET

*Les Représentants de parents d'élèves :*

Mme MATSUNAGA, Mme SOUILLAT-NOIROT

*La Représentante des DDEN : Mme DAUJAT*

Étaient excusés :

*L'équipe enseignante : Mme DUBLY*

*Les Représentants de parents d'élèves : Mme BEAUSSIER, Mme BARRAUD, Mr MARCO, Mme DENNEVERS*

*Monsieur l'Inspecteur de l'Éducation Nationale : Mr FRANÇOIS*

*La Représentante de la Municipalité : Mme CARLE-VIGUIER, Adjointe au Maire*

Sans observation, le compte-rendu du conseil d'école du 12 mars 2019 est approuvé.

Madame David est désignée secrétaire de séance.

Le conseil d'école débute à 18h00 sous la présidence de Madame MAURE-LEVREUX, directrice de l'école.

**I. PRÉVISION DES EFFECTIFS A LA RENTRÉE 2019**

A ce jour, 137 élèves inscrits.

Pour la rentrée 2019 : 128 inscrits (135 élèves à la rentrée 2018).

Prévisions des effectifs à ce jour :

CP : 18      CE1 : 33      CE2 : 26

CM1 : 20      CM2 : 31      Total : 128

Dont 8 élèves dans le dispositif EHPI et 5 élèves dans le dispositif ULIS, inscrits dans les classes de référence.

Dont 11 demandes de dérogation accordées pour scolarisation dans notre école (et 5 demandes de dérogation accordées pour sortir du secteur).

Ces effectifs sont provisoires et seront confirmés à la rentrée.

Une répartition pédagogique sera proposée et affichée avant la fin de l'année scolaire sous réserve de modification des effectifs et de validation de Monsieur l'Inspecteur de l'Éducation nationale. Les listes d'élèves seront affichées à la garderie à la fin du mois d'août.

Retour de la BCD dans les locaux de l'élémentaire.

## **Équipe enseignante :**

L'équipe pédagogique de l'élémentaire reste inchangée.

Mme Nimmegeers, remplaçant Mme Beloeil-Bappel, Mme Manzagol et Mme Dubly complétant les services de Mmes Badet et Maure-Levreux, enseigneront dans d'autres écoles à la rentrée 2019. Nous les remercions pour leur engagement au sein de l'école et nous leur souhaitons une bonne continuation.

Le nom du complément de direction et celui de Mme Beloeil-Bappel ne sont pas encore connus.

## **Crédits mairie :**

Le crédit de fonctionnement alloué par élève reste inchangé. 43€/enfant pour l'élémentaire.

Un crédit de 236 € est alloué pour le dispositif ULIS et de 236 € pour le dispositif « haut potentiel intellectuel ».

Le crédit alloué pour le fonctionnement de la garderie des 2 écoles reste inchangé (200 € pour l'année).

## **II. ACTIVITÉS DES CLASSES ET PROJETS**

### A. Bilan APC

Les différents dispositifs d'aide à la lecture ont continué comme aux trimestres précédents jusqu'à la dernière séance le 4 juin 2019 pour les CM1.

### B. Projets d'écoles et de classes

Liaison GS/CP : 2 actions

- Projet Jardin mené sur la première partie de la période.
- Découverte du CP :

Par groupes, les élèves de GS sont accueillis en classe de CP sur des demi-matinées pour découvrir le fonctionnement de la classe de CP (fichier, mathématiques, découverte des personnages de la méthode de lecture, écriture sur lignage de couleur de son prénom...).

Pendant ce temps, les élèves de CP, par groupe, viennent présenter une histoire travaillée en CP aux élèves restés sur la grande section. Cette activité permet de renforcer leur projet de lecteur. Les élèves de GS connaissent bien leurs camarades de CP et constatent les progrès importants qu'ils ont faits en une année. Quel plaisir pour eux de réaliser que l'année prochaine, ils sauront lire et pourront prendre leur place pour raconter des histoires aux plus petits.

Un échange à lieu entre les élèves, autour de l'histoire pour s'assurer de la compréhension puis ils les questionnent sur leur travail en élémentaire afin d'être rassurés.

- Liaison CM2/6<sup>ème</sup> :

Immersion le 13/06 de 9h à 15h. Visite du collège et repas pris dans le restaurant scolaire, 3h de cours et vie de classe.

Découverte de l'allemand par Mme Parisot 3 fois une heure, fin mai et début juin.

- Remise des livrets du troisième trimestre avec rencontre des familles dès le 20 juin 2019.

- Ouverture de l'école aux parents :
  - Découverte des plans de travail en CM1-CM2A
  - Présentation des métiers de parents dans les classes de CE2-CM1 et CM1-CM2A
  - Participation au projet jardinage (dispositif EHPI/nichoirs,...)
  - Spectacle de danse des cp et cp/ce1
  - Exposition des travaux des élèves réalisés à l'EMAP des classes de Cp et des dispositifs ULIS et EHPI
- Repas partagé prévu à la rentrée 2019.
- Projet « Jardinons à l'école » pour l'ensemble des classes sous forme d'ateliers par classes ou binômes :

Différents ateliers :

- Semis, plantations en terre, en jardinières, au potager...
- Carrés potagers ce2-cm1 et cp/ce1
- Réalisation de moulins à eau
- Entretien des différents espaces
- Projet lecture « Stop, je lis ! » : Lecture silencieuse et individuelle pendant 10 minutes tous les après-midis. Très bon retour des enfants et des adultes sur ce moment qu'ils jugent très positif.
- Projet musique, films d'animation et sciences (chant choral sur le thème des musiques et chants de films, soundpainting et création de films d'animation). Spectacle le 4 juin à 19h à l'auditorium Edgar Varèse.

Les enseignants remercient l'ensemble des parents qui ont donné de leur temps, apporté leur soutien et leur savoir lors des différents temps.

Le Conseil d'école remercie la Municipalité pour la mise à disposition de fournitures pour la réalisation de notre projet jardin.

### C . Activités du troisième trimestre

#### **CP – classe de Mme MERLE**

Fin du projet EMAP

Film d'animation en lien avec le projet jardin

#### **CP/CE1– classe de NIMMEGEERS**

Film d'animation en collaboration avec les ce2-cm1 (Projet théâtre d'ombre)

Projet jardinage avec les ce2-cm1

#### **CE2 /CM1 classe de Mmes MAURE-LEVREUX et DUBLY**

Projet théâtre d'ombre et film d'animation en collaboration avec les cp-ce1

Cycle athlétisme avec Mme Dubly

#### **CM1/CM2A - classe de Mme DAVID et CM1/CM2B - classe de Mme PONSOLLE**

Permis internet avec l'intervention du Commandant Hartmann

Projet films d'animation

Structures Baschet et projet CHAM : Les élèves ont créé des œuvres et les ont présentées à deux classes des écoles G. Brassens et H. Matisse à l'auditorium du Conservatoire de musique Edgar Varese.

#### **Dispositif EHPI de Mme PAYRE**

Projet/ co-intervention / films d'animation, anglais et production d'écrit avec Mme Ponsolle et Mme David

Concours de lecture Kili+

Projet sur la 2<sup>nd</sup>e guerre mondiale avec création de livres numériques

#### **Dispositif ULIS de Mme BADET et Mme MANZAGOL**

Création d'abécédaires avec présentation dans les classes de référence

Cycle Gymnastique

- Sortie scolaire le 28/05/19 au Parc de la tête d'or à Lyon: Visite du zoo et du jardin botanique en groupes. Une classe a bénéficié d'un atelier sur les petites bêtes du jardin.

### **III. PRÉSENTATION DES ÉTAPES 5 ET 6 DU PROJET D'ÉCOLE 2017/2020**

L'étape 5 consiste à faire un bilan au terme de la deuxième année du projet, et l'étape 6 de faire une régulation par rapport aux résultats :

- en français et mathématiques, les résultats attendus sont atteints ;
- le climat scolaire est apaisé et bonne participation des familles sur sollicitation des enseignants ;
- poursuite du lien avec les familles à la rentrée ;
- le travail sur les messages clairs va se poursuivre. Il est positif notamment en cycle 2. Une formation école sur la médiation par les pairs est redemandée ;
- poursuite du chant choral ;
- maintien des projets en arts plastiques ; jardinage ;
- poursuite du classeur/ Parcours d'Éducation Artistique et Culturelle ;
- poursuite de la différenciation en classe, des Activités Pédagogiques Complémentaires mutualisés, des plans de travail,...

### **IV. POINT SÉCURITÉ**

Un deuxième exercice d'évacuation incendie a été effectué le 7 juin 2019.

### **V. DEMANDES D'AMÉNAGEMENTS ET DE TRAVAUX**

#### **Travaux :**

Réfection du toit de l'école.

Création d'un abri vélo en lieu et place des arceaux déjà présents.

#### **Demandes à réitérer lors du premier conseil d'école :**

Vidéoprojecteur interactif (ULIS).

Installation de meubles coulissants pour ranger le papier (voir compte-rendu de la dernière commission de sécurité).

Installation de placards muraux dans les classes sous les fenêtres, côté couloir (comme dans les classes des dispositifs EHPI et ULIS).

Pas de retour pour l'instant sur la réfection totale du revêtement de la cour (les trous seront bouchés mais une réfection totale est nécessaire).

### **Demandes d'aménagements :**

Demande d'installation fixe des vidéoprojecteurs de cp et ce1 au plafond dans le bâtiment A.

### **VI. BILAN DE LA COOPÉRATIVE SCOLAIRE**

Sorties: - 1308 €

Photos : + 672,25 €

Solde de fin d'année de 3050 € à ce jour.

Nous remercions l'APEEGF pour la subvention allouée à hauteur de 15€ par élève pour les sorties scolaires annuelles, l'organisation de temps forts et de l'engagement de ses membres. La kermesse a été annulée en raison de conditions météorologiques défavorables. Nous remercions les parents de l'association et les parents bénévoles pour son organisation.

Un projet est en cours de discussion avec le collège Saint Exupéry pour le rachat de 30 tablettes SQOOL par la coopérative scolaire.

### **VII- QUESTIONS DIVERSES**

#### ÉCOLE

*- Il est dommage que le blog de l'école ne serve pas plus pour partager les activités des enfants faites dans le cadre scolaire, notamment quand les parents ne peuvent pas se déplacer ou accompagner (démonstration de danse des CP-CE1, sortie au parc de la Tête d'Or, démonstration au Conservatoire...).*

→ Plusieurs difficultés : l'interface est peu ergonomique et la tenue du site est chronophage (3 articles ont été mis en ligne en plus d'une heure dernièrement). De plus, les vidéos ne peuvent être mises en ligne. Le droit à l'image et le droit au son sont autant de freins. La rédaction des articles effectuée par les élèves demande du temps. L'équipe enseignante est consciente de ces difficultés et propose l'utilisation d'une clé USB pour pouvoir récupérer les photographies et vidéos.

*- Faire en sorte que les élèves utilisent les poubelles des préaux et des WC.*

→ Au niveau de l'école, les élèves respectent la propreté des lieux sur le temps scolaire.

*- Que chaque élève récupère ses vêtements chaque jour après la classe.*

→ Chaque semaine, des élèves passent dans les classes pour demander à qui appartiennent les vêtements mais les enfants ne reconnaissent pas toujours leurs affaires. Il est demandé de marquer le nom des élèves sur les vêtements.

*- Serait-il possible que chaque élève ait son fichier de maths plutôt que des photocopies du fichier? Je pense que c'est plus motivant de travailler sur un joli livret et aussi plus facile pour l'élève avec un livret coloré.*

→ Les fichiers du cycle 2 sont onéreux et le budget de classe ne permet pas d'acheter les 2 fichiers de la méthode mathématiques par élève et par an. D'autres fournitures et livres sont commandés en début d'année également.

*- Merci aux parents d'élèves pour leur implication.*

*- A quoi bon faire remonter des remarques en conseil d'école puisqu'il n'en est pas fait de restitution fidèle dans les comptes-rendus ?*

Il y a restitution fidèle des questions et remarques conservant un caractère collectif, sans traiter de problématiques individuelles ou personnelles lors du conseil d'école.

Les enseignants invitent les parents à les rencontrer pour toutes questions d'ordre individuel et le conseil d'école ne peut alors apporter qu'une réponse générale.

Comme expliqué lors des réunions de rentrée et du premier conseil d'école, les enseignants sont disponibles pour échanger et répondre à toutes questions ou problèmes rencontrés.

*- Pourquoi les enfants sont menacés de punition sur le temps de récréation s'ils veulent aller aux toilettes pendant la classe ?*

→ Les enfants doivent pouvoir aller en urgence aux toilettes sur le temps de classe et être accompagnés, l'accès aux toilettes pendant la classe posant un problème de surveillance et donc de sécurité. Un élève ne peut être «menacé de punition» s'il a envie d'aller aux toilettes. Trois coups de sonnerie rappellent aux élèves d'aller aux toilettes pendant la récréation, avant la sonnerie unique de retour en classe pour information, s'inscrivant dans une démarche de responsabilisation des élèves.

*- Il est souvent impossible de joindre l'école pendant le temps de classe.*

→ Il n'y a pas de secrétariat dans l'école et de nombreux problèmes techniques ont été rencontrés avec le téléphone depuis le début de l'année (problèmes de batteries, les correspondants ne sont pas entendus, ...). La directrice, en charge du téléphone le plus souvent, est en classe les lundis, jeudis et vendredis et ne peut toujours répondre dans l'immédiateté lorsqu'elle assure les cours. Il est demandé de laisser un message sur le répondeur qui est également consulté très régulièrement.

## MAIRIE

(Réponses de la Municipalité lues par Mme Maure-Levieux)

*- En ce qui concerne les inscriptions pour la garderie et la cantine, ne serait-il pas envisageable de simplifier les démarches. Quel intérêt de remplir tous les ans les mêmes papiers (pensons un peu à notre belle planète) avec les mêmes informations ? Pourquoi devons nous cette année prendre rendez-vous en mairie pour effectuer ces démarches (perte de temps pour les familles mais aussi les agents de la mairie) ? Il serait plus simple que seules les familles ayant à faire des modifications contactent la mairie. Ou pourquoi ne pas mettre en place un accès via le portail famille ?*

Simplification des démarches administratives : la Ville de Mâcon gère plus de 3 000 élèves et cela nécessite un suivi permanent et une structure administrative importante. Cependant, nous avons constaté que les situations familiales évoluaient régulièrement nécessitant des mises à jour pour assurer la sécurité des enfants accueillis (changement de téléphone, d'adresse, séparation ...). De plus, dans le cadre de la mise en place du portail famille, nous étudions la possibilité de dématérialiser ces démarches.

Inscriptions scolaires : depuis cette année, nous avons mis en place des rendez-vous pour simplifier les démarches d'inscription et ainsi permettre aux familles de ne pas trop attendre lors de l'inscription de leur enfant (PS et CP uniquement, sinon pas d'inscription). Cependant, les familles qui le souhaitent sont accueillies sans rendez-vous mais on ne peut pas leur garantir qu'elles n'attendront pas. Les retours de ce dispositif sont très positifs.

*- Faire en sorte qu'aucun parent ne dépose ses enfants sur la route devant le passage piéton, ou ne se gare sur le passage piéton. Les enfants sont mis en danger et ça bloque la rue car les parents attendent que leurs enfants traversent avant de repartir.*

La Ville de Mâcon rétribue chaque mois un agent qui assure la sécurité des enfants sur les passages protégés aux heures d'entrée et de sortie de l'école. Le reste du problème relève du civisme des adultes. Il appartient aux familles de se discipliner et d'adopter les bonnes pratiques pour la sécurité de leurs enfants.

*- Serait-il possible que les élèves mangeant à la cantine laissent à la cantine le nécessaire pour se brosser les dents ?*

Il est tout à fait possible que les enfants qui le souhaitent puissent se brosser les dents après le repas. Il suffit que les familles fournissent le nécessaire dans une trousse marquée à leur nom. Les troussees seront stockées dans le restaurant scolaire. Par contre, le contenu sera de la responsabilité de la famille.

*- Merci à la mairie pour les activités organisées en TAE et l'encadrement qui s'est très nettement amélioré cette année et depuis l'arrêt des TAP.*

*- Nous trouvons scandaleux que le personnel de cantine puisse employer un langage inadapté et insultant. Ces propos ont profondément heurté mes enfants, et je pense que ces derniers n'ont pas leur place de manière générale au sein d'une école. Je sais qu'il est difficile de trouver du personnel qualifié, mais je trouve que la teneur de ces propos est totalement inacceptable.*

Nous avons fait le point avec le personnel d'animation. Les règles ont été rappelées notamment sur l'attitude et le langage à employer avec les enfants.

L'équipe enseignante travaille et poursuivra son travail de liaison avec le personnel référent et la Municipalité dès le début de la rentrée 2019.

Les Représentants des Parents d'élèves proposent qu'un projet éducatif autour de la cantine soit élaboré (Mairie-Parents-Ecole). Ils proposent également d'améliorer les outils (portail famille), de l'organisation et ouverture des services entre midi et deux, voire le samedi comme pour le centre de loisirs.

L'équipe enseignante remercie :

Les parents de l'APEEGF pour leur investissement régulier et son aide financière lors des diverses sorties scolaires,

Les parents d'élèves pour l'intérêt qu'ils portent à l'école, pour leur aide,

Mme Pelletier pour son investissement et son travail dans nos locaux,

Les AESH investies dans tous nos projets,

La municipalité pour l'ensemble des travaux accordés,

Mme Recchia et Mme Pelletier qui font traverser les enfants en sécurité,

Les animateurs du périscolaire

Remerciements aux enseignants ainsi qu'à l'équipe d'encadrement pour leur travail.

Levée de la séance à 20h45

La Présidente de séance,  
Madame MAURE-LEVREUX

Le Secrétaire de séance,  
Madame DAVID