

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE
du mardi 7 mars 2017
18 heures – 20 heures

Étaient présents :

L'équipe enseignante :

Mme MAURE-LEVREUX, Mme MEMET, Mme NUGUET-SMAIL, Mme PAYRE, Mme PONSOLLE, Mme MENNETRIER, Mme FORESTIER, Mr DELARCHE

Les représentants de parents d'élèves :

Mme BARRAUD, Mme MATHEY, Mr COLLIN, Mme DEMANGET, Mr CORBET

La représentante des DDEN : Mme DAUJAT

Étaient excusés :

La psychologue scolaire : Mme LIMOGE

Les représentants de parents d'élèves : Mme BEAUSSIER, Mr PELLETIER, Mme KIRKLAR, Mme MONSAINGEON

Madame l'Inspectrice de l'Éducation Nationale : Mme FRAYER-MIETTAUX

La représentante de la Municipalité : Mme CARLE VIGUIER

Sans observation, le compte-rendu du conseil d'école du 8 novembre 2016 est approuvé.

Mr COLLIN est désigné secrétaire de séance.

Le conseil d'école débute à 18h00 sous la présidence de Mme MAURE-LEVREUX, Directrice de l'école.

1. PREVISION DES EFFECTIFS à la rentrée 2017

A ce jour, 122 élèves inscrits, il y avait 121 élèves à la rentrée 2016.

Rappel des procédures d'inscription pour la rentrée 2017 : les pré-inscriptions sont gérées par les Services de l'Enfance et de la Vie scolaire à l'annexe Lamartine, 23, rue Mathieu à partir du 1^{er} mars 2017. Les familles viendront ensuite à l'école pour valider l'admission.

Remontée pédagogique sans tenir compte des dérogations, inscriptions nouvelles et des départs à ce jour :

CP 10 CE1 20 CE2 21 CM1 30 CM2 21 ULIS 6 total : 108

2. VIE DE L'ECOLE

Carnaval sera fêté le 14 avril 2017 : les élèves demi-pensionnaires se déguiseront à 11h30 et fêteront Carnaval au restaurant scolaire, les externes se joindront aux festivités à 13h30 : photos par classe, goûter collectif en musique, défilé à la maternelle.

Kermesse le samedi 17 juin 2016 après-midi. Des autorisations sont à demander auprès de l'Éducation nationale, Mairie et Préfecture dans le cadre du renforcement par l'État de la vigilance assurée sur le territoire national.

Remerciements pour les actions de fin d'année :

Vente de gâteaux/APEEGF

Photographies individuelles : bénéfiques au profit de la coopérative scolaire.

Photographie de classe le 14 mars 2017 prochain.

3. ACTIVITES DES CLASSES ET PROJETS

A- PROJET D'ECOLE

Rédaction du projet d'école 2017-2019 : l'étape 1, rédaction du diagnostic des écoles maternelle et élémentaire a été validée. Nous attendons l'avis de Mme l'Inspectrice de l'éducation nationale concernant l'étape 2 : la définition des objectifs. Après avis favorable, l'étape 3 consistera à rédiger les fiches actions du projet. Nous présenterons ces actions en fin d'année scolaire.

Les points forts :

- La remise des bulletins aura lieu la première semaine d'avril entre le 5 avril et le 14 avril 2017. Comme au 1^{er} trimestre, la remise s'effectuera en mains propres, temps fort apprécié de tous.
- Liaison CM2-6ème : - Une réunion de présentation du collège Pasteur par Madame Gauchon, Principale adjointe aura lieu avec les parents de CM2 cette année au collège.
 - Mme Parisot, professeur d'allemand viendra en classe présenter sa matière et évoquer les classes bilingues le 27 mars 2017.
 - Un professeur du collège viendra faire une heure de vie de classe à l'école.
- Liaison GS/CP et école : Fête des "100" : les CP vont présenter aux élèves de GS leurs travaux réalisés autour du nombre 100 pour fêter le centième jour d'école.
- Café des parents : L'espace de parole pour répondre aux questions des parents et animé par Mme Limoge, psychologue scolaire n'a pas été reconduit au 2^{ème} trimestre, par manque de participation.

Les activités pédagogiques complémentaires (APC)

Ces activités assurées par les enseignants, sont de deux ordres durant cette deuxième période :

- Aide aux élèves en difficulté de maîtrise de la langue (lecture-écriture, outils de la langue) et en mathématiques (numération, ...).
- Site internet de l'école. Rappel de l'adresse : <http://ele-macon-grand-four-71.ec.ac-dijon.fr>

Les APC ont lieu les lundis et vendredis de 15 h à 16h30.

B- ACTIVITES DES CLASSES

Projet arts visuels : « Portes, Fenêtres, Passages »

- Sortie au musée des Ursulines avec la découverte du musée et du patrimoine architectural. Ce travail a pu se faire en petits groupes pour étudier les œuvres du musée en lien avec le thème du projet. Les visites furent très constructives pour les enfants qui se sont montrés particulièrement imaginatifs. Mr DELARCHE remercie le personnel du musée pour sa grande coopération.
- En Juin, exposition à la médiathèque.

Il est aussi rappelé que ces projets bénéficient du soutien financier (300 euros pour la sortie musée) de la coopérative scolaire et de l'APEEGF. Au vu des dépenses réalisées, il existera la possibilité d'une demande de participation de chacun pour le voyage de fin d'année. Le conseil d'école remercie vivement les dons qui permettent d'effectuer ces sorties pédagogiques indispensables, parties intégrantes des projets de classe et d'école.

Mme DAUJAT rappelle qu'il est possible pour les familles en difficultés financières, dans le cas des demandes de participation, d'être aidé par la JPA (Jeunesse Plein Air).

Projet musique : Une présentation du conte musical Myla et l'arbre bateau d'Isabelle Aboulker sera faite aux familles lors de la kermesse.

Projets anglais :

Intervention de Mme Flaker, assistante d'anglais jusqu'au mois d'avril. Enseignement de l'anglais pour familiariser les élèves à la langue.

Projet de correspondance France - Angleterre:

Une subvention du rectorat de 5.000 euros a été allouée pour l'achat de matériel informatique, tablettes, d'albums de littérature anglaise,.... (entre autres matériel de correspondance et sorties scolaires). Tout ceci restant la propriété de la Direction des services départementaux de l'éducation nationale.

Nous remercions également les parents sur l'existence du blog de l'école et l'intérêt de s'abonner à la newsletter.

Pour rappel, l'adresse du blog : <http://ele-macon-grand-four-71.ec.ac-dijon.fr/>.

Le contenu devrait être de plus en plus complet.

CP/CE1 – classe de Mme MEMET

- Fête du 100^e jour d'école : les enfants apportent des collections de 100 objets et les exposent en classe. Toutes les autres classes sont invitées à voir l'exposition.

APC : maîtrise de la lecture et de l'écriture au 2^{ème} trimestre.

EPS : 8 séances de jeux d'opposition ont été réalisées (avec notamment l'apprentissage du respect d'autrui, découverte des différentes luttes et réalisation de petits combats).

CE1/CE2– classe de Mr DELARCHE et de Mme FORESTIER

EPS : 8 séances de jeux d'opposition ont été réalisées (avec notamment l'apprentissage du respect d'autrui, découverte des différentes luttes et réalisation de petits combats).

Sortie au musée des Ursulines.

CE2 - classe de Mmes MAURE-LEVREUX et FORESTIER

- La séquence de danse contemporaine s'est terminée fin janvier dans la salle de motricité de la maternelle.
- Cycle escalade avec les élèves du dispositif EHPI de Mme PAYRE.
- Acrosport et apprentissage des règles de sécurité et des positions de gainage.
- APC : approfondissement de l'écriture/maîtrise de la langue écrite avec Mme FORESTIER en période 4.

CM1 - classe de Mme NUGUET-SMAIL

- Cycle équitation : 1 séance fût annulée pour cause de grand froid (-15°C)
- A venir, cycle Tennis
- APC : approfondissement de la lecture-écriture/maîtrise de la langue et site internet de l'école.

CM2 - classe de Mme PONSOLLE

- Cycle escalade en cours
- Prévention Routière : le 30 Mars avec test de maniabilité en vélo et un test du code de la route. Lieu : les Blanchettes.
- La classe de CM2 est sollicitée pour un projet Orientation-Tablettes. Il consiste en une découverte interactive des richesses du patrimoine Mâconnais. Une première rencontre sera organisée le 6 avril en centre-ville pour effectuer un test. Ce projet pourra être commun avec le projet Arts Visuels.
- Formation aux gestes des premiers secours par l'infirmière Mme Cierniak le 23 Mars.
- APC : méthodologie, français/mathématiques et site internet de l'école.

Dispositif EHPI de Mme PAYRE

- Cycle équitation et escalade commun aux autres classes.
- Projet théâtre d'ombre réalisé.
- Projet d'un journal qui devrait être distribué aux élèves avant les vacances de Pâques.

Dispositif Ulis de Mme MENNETRIER

- Cycle gymnastique et piscine.
- Pour les autres cycles, les élèves sont intégrés aux autres classes.
- Ateliers Relaxation , Jeux de société et bibliothèque mis en place.

Cours elco (enseignement langues et cultures d'origine): cours de langue arabe de culture marocaine assuré par Mr Dahmani tous les mardis à l'école en dehors du temps scolaire de 16h30 jusqu'à 18H. 7 élèves sont inscrits. Les livrets seront remis au 2ème trimestre.

4. POINTS SECURITE

- La loi impose aux établissements scolaires **la mise en œuvre d'un Plan Particulier de Mise en Sécurité** (PPMS) face aux risques majeurs et des exercices de simulation programmés annuellement.

Après rapprochement des Inspections de l'Éducation nationale avec les services de la Municipalité, les écoles (suite aux bilans des exercices et dans le cadre du plan Vigipirate) ont été dotées de nouvelles malles PPMS et d'eau par la Municipalité. Il a été demandé aux référents du TAP de se rapprocher des directeurs de Mâcon pour rédiger une fiche PPMS pour ce temps périscolaire. Une gâche électrique sera posée dès réception de la porte commandée.

- Sécurité pour l'entrée et la sortie de l'école :

- Passage des taxis amenant les enfants de la classe ULIS : le conseil d'école rappelle aux parents pour leur sécurité et celle de leurs enfants qu'il est interdit d'emprunter le passage réservé aux taxis des élèves.

- Recrudescence de l'incivilité routière aux abords de l'école : il est rappelé aux parents de ne pas stationner sur les passages piétons ni sur les trottoirs et de ne pas faire sortir leurs enfants au milieu de la route pour des raisons évidentes de sécurité.
- Attention aux retards récurrents, l'accueil des élèves se fait de 8h20 à 8h30.
- Il est demandé au personnel du TAE d'attendre la venue des parents dans l'enceinte de l'école et non sur le trottoir, rue du Grand Four, pour des questions de sécurité évidente.

5. DEMANDES D'AMENAGEMENTS ET DE TRAVAUX

Certaines demandes sont réitérées ou effectuées :

- Changement des 2 portes du bureau de direction par une porte en PVC vitrée isolée (dans la continuité de l'isolation commencée) ; la température oscillant autour de 17°C l'hiver.
- Poursuite du changement des stores, demande de stores occultant: usagés, cassés pour certains, coincés pour d'autres et difficiles à remonter ; les dommages sont accrus depuis les jours de tempête avec des risques pour la sécurité.
- Changement des huisseries (fenêtres qui ouvrent, double vitrage) des 2 couloirs des bâtiments A et B côté ouest.
- Une réfection de toute la cour est aussi à envisager.
- Panneau « réservé aux Taxis » pour le passage des taxis amenant les enfants de la classe ULIS car des parents l'empruntent

quotidiennement, bien que spécifié dans le règlement intérieur.

- Afin de limiter la vitesse des voitures venant du rond-point au début de la rue du Grand Four, il est demandé à la municipalité d'étudier la mise en place de dispositifs en conséquence : amélioration de la visibilité de la signalisation indiquant une école à proximité et du passage piéton, étude d'un séparateur (trottoir central, quilles plastiques...) de voie afin de rétrécir visuellement les voies de circulation.

6. PERISCOLAIRE :

Restaurant scolaire : dans le prolongement des aménagements proposés sur les temps de récréation scolaire, des ateliers sont proposés depuis le 15 février durant les 2 temps de restauration (jeux de société, jeux de construction, lecture, temps calme, coloriage,...).

7. QUESTIONS DIVERSES :

- **« Encore trop de véhicules roulent vite et ne s'arrêtent pas au moment de la sortie des élèves. Passage piéton pas assez sécurisé et signalé »** : un rappel est fait au civisme de chacun et une demande est faite auprès de la mairie pour améliorer la signalisation et réaménager l'espace urbain afin de limiter la vitesse.
- **« Limiter les sorties (équitations) en période hivernale : c'est difficile de rester dehors pour les enfants »** : A noter qu'une sortie a justement été annulée pour cause de froid. Les enseignants sont vigilants pour que les sorties se fassent dans de bonnes conditions. Le cycle équitation n'a pu se tenir à d'autres moments de l'année car le planning fût imposé par le centre équestre.
- **« Convoquer les parents si problème entre élève et professeur »** : Les petits problèmes ponctuels (sans gravité) dans la cour de récréation, ou dans la classe sur les temps d'apprentissage sont résolus en interne avec parfois rappel du règlement intérieur pour un souci de comportement. Dans les autres cas, ils sont évoqués avec les familles. Les demandes de rendez-vous se font le plus souvent via le cahier de liaison. Il est d'ailleurs rappelé que ce cahier doit être vu très régulièrement et signé. Les parents peuvent également utiliser ce cahier pour formuler une demande de rencontre.
- **« TAP : Pourquoi l'aide au devoir est faite à Jules Ferry plutôt qu'à l'école Grand Four? »** Une demande de réponse est faite auprès de la municipalité ainsi qu'une demande de prise de précaution lors des jours de pluie, orages dans la mesure du possible. Le conseil d'école en profite pour également demander davantage de transparence sur les lieux et le contenu des activités pratiquées pendant ce temps de TAP.

Levée de la séance à 19h30,

La Présidente de séance,
Nathalie MAURE-LEVREUX

Le Secrétaire de séance,
Mr COLLIN